



ประกาศคณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์  
เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์เกี่ยวกับการรักษาพยาบาล  
ของผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเอกชน  
พ.ศ. ๒๕๖๙

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศคณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์ เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้เกิดความคล่องตัว สอดคล้องกับระบบการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลผ่านระบบข้อมูลบริการสาธารณสุข (National Clearing House) ของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ และเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการกองทุนสงเคราะห์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๖ (๑) (๔) และมาตรา ๗๕ แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับมติคณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๙ คณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๖๙”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก “ประกาศคณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒”

ข้อ ๔ หลักเกณฑ์การใช้สิทธิ

(๑) ผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งได้ส่งเงินสะสมและเงินสมทบเข้ากองทุนสงเคราะห์ติดต่อกันครบสองเดือนแล้ว ให้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการสงเคราะห์เป็นค่ารักษาพยาบาลสำหรับตนเอง เมื่อเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการหรือสถานพยาบาลเอกชน

(๒) ให้ผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีสิทธิเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลรวมกันไม่เกินวงเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อปี ทั้งนี้ ให้นับระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคมของทุกปี

(๓) การยื่นขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลให้กระทำภายในกำหนดเวลาหนึ่งปีนับแต่วันที่ปรากฏในใบเสร็จรับเงิน หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวให้ถือว่าสิทธินั้นเป็นอันระงับไป

การออกหนังสือ...

การออกหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลที่เข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการประเภทผู้ป่วยภายใน ของปีใดให้ถือเป็นรายจ่ายของปีนั้น หนังสือรับรองการมีสิทธิแต่ละฉบับใช้เรียกเก็บค่ารักษาพยาบาลได้ครั้งเดียวและมีอายุไม่เกินหกสิบวันนับแต่วันที่ออกหนังสือรับรองการมีสิทธิ

(๔) การเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ ให้เบิกค่ารักษาพยาบาลได้ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนดตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลโดยอนุโลม

(๕) ในกรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยภายในจากสถานพยาบาลของเอกชน อันเนื่องจากการณีสบอุบัติเหตุ อุบัติภัย หรือมีอาการเจ็บป่วยฉุกเฉินเร่งด่วน ซึ่งหากมิได้รับการรักษาพยาบาลทันทีอาจเป็นอันตรายถึงแก่ชีวิต โดยต้องมีใบรับรองของแพทย์จากสถานพยาบาลของเอกชนนั้นมาประกอบการเบิก และให้เบิกค่ารักษาพยาบาลได้ ดังนี้

(ก) ค่าห้องและค่าอาหาร ให้เบิกได้ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนดตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลโดยอนุโลม

(ข) ค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค รวมทั้งค่าซ่อมแซม ให้เบิกได้เช่นเดียวกับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ

(ค) ค่ารักษาพยาบาลประเภทอื่นให้เบิกได้กึ่งหนึ่งของจำนวนที่จ่ายไปจริงแต่ไม่เกินครั้งละ ๘,๐๐๐ บาท

(๖) การใช้สิทธิรักษาพยาบาลผ่านระบบเบิกจ่ายตรงโดยระบบข้อมูลบริการสาธารณสุข (National Clearing House) ของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ให้ดำเนินการ ดังนี้

(ก) ให้ผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่ใช้สิทธิค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยภายนอกเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการที่เข้าร่วมกับระบบเบิกจ่ายตรงผ่านระบบข้อมูลบริการสาธารณสุข (National Clearing House) ของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โดยไม่ต้องสำรองจ่าย และให้สถานพยาบาลเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาลได้ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนดตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลโดยอนุโลม

(ข) ให้ผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่ใช้สิทธิค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยภายในเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการที่เข้าร่วมกับระบบข้อมูลบริการสาธารณสุข (National Clearing House) ของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โดยไม่ต้องสำรองจ่ายและให้สถานพยาบาลเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาลแบบระบบกลุ่มวินิจฉัยโรคร่วม (Diagnosis Related Group : DRG)

ข้อ ๕ วิธีการ...

ข้อ ๕ วิธีการยื่นและอนุมัติเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์ค้ำรักษาพยาบาล

(๑) การยื่นเบิกเงินค้ำรักษาพยาบาลกรณีนำไปเสร็จรับเงินมาเบิก มีวิธีการดังนี้

(ก) ให้ผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษายื่นคำร้องค้ำรักษาพยาบาลต่อเจ้าหน้าที่โรงเรียนเพื่อบันทึกคำร้องผ่านระบบเบิกจ่ายสวัสดิการกองทุนสงเคราะห์พร้อมด้วยเอกสารประกอบต่อผู้รับใบอนุญาตหรือผู้จัดการ เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและความถูกต้องครบถ้วนในการใช้สิทธิเบิกเงินค้ำรักษาพยาบาลของผู้ยื่นคำร้อง

(ข) ให้โรงเรียนจัดทำทะเบียนประจำตัวการเบิกค้ำรักษาพยาบาลของผู้ผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่ขอใช้สิทธิเบิกค้ำรักษาพยาบาลตามแบบที่แนบท้ายประกาศนี้และให้นำมาประกอบการใช้สิทธิขอเบิกทุกครั้ง

(ค) กรณีผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษาไม่ได้ยื่นขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค้ำรักษาพยาบาล แต่ได้ชำระเป็นเงินสดให้กับสถานพยาบาลแล้ว ให้นำใบเสร็จรับเงินพร้อมใบสรุปหน้างบรายการค้ำรักษาพยาบาล ยื่นขอเบิกเช่นเดียวกับกรณีนำไปเสร็จรับเงินมาเบิก

(ง) ให้เจ้าหน้าที่โรงเรียนพิมพ์แบบคำร้องที่ได้บันทึกข้อมูลในระบบเบิกจ่ายสวัสดิการกองทุนสงเคราะห์ และให้ผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษา ลงลายมือชื่อตนเองในคำร้อง และให้ผู้รับใบอนุญาตหรือผู้จัดการตรวจสอบใบคำร้องค้ำรักษาพยาบาลและวงเงินที่ผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษามีสิทธิเบิกเงินสวัสดิการค้ำรักษาพยาบาล แล้วให้ลงลายมือชื่อรับรองและประทับตราโรงเรียน ยื่นต่อกองทุนสงเคราะห์ สำหรับโรงเรียนที่ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร หรือยื่นต่อสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดหรือสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด แล้วแต่กรณี สำหรับโรงเรียนที่ตั้งอยู่ในจังหวัดอื่น

(จ) กรณีผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษาตายก่อนยื่นคำร้องเบิกเงินค้ำรักษาพยาบาล ให้ผู้จัดการมรดกหรือทายาทตามกฎหมายยื่นเอกสารต่อเจ้าหน้าที่โรงเรียนเพื่อบันทึกข้อมูลลงระบบเบิกจ่ายสวัสดิการกองทุนสงเคราะห์ และให้ผู้จัดการมรดกหรือทายาทตามกฎหมายเป็นผู้ลงลายมือชื่อในคำร้องนั้นได้

ถ้าผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษาไม่อาจลงลายมือชื่อในคำร้องหรือคำขอหนังสือรับรองการมีสิทธิด้วยเหตุอื่น ให้พิมพ์ลายนิ้วมือของผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษา และให้บุคคลที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๒ คน ลงลายมือชื่อรับรอง

(๒) การยื่นคำร้องขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค้ำรักษาพยาบาลผู้ป่วยภายใน มีวิธีการดังนี้

(ก) ให้เจ้าหน้าที่โรงเรียนเป็นผู้บันทึกข้อมูลของ ผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่ยื่นคำร้องผ่านระบบเบิกจ่ายสวัสดิการกองทุนสงเคราะห์ และให้นำบัตรนัด (ถ้ามี) ยื่นต่อกองทุนสงเคราะห์สำหรับโรงเรียนที่ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร และให้ยื่นต่อสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดหรือสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด แล้วแต่กรณี สำหรับโรงเรียนที่ตั้งอยู่ในจังหวัดอื่น

(ข) เจ้าหน้าที่...

(ข) เจ้าหน้าที่กองทุนสงเคราะห์ สำหรับโรงเรียนที่ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร หรือเจ้าหน้าที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดหรือสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด แล้วแต่กรณีสำหรับโรงเรียนที่ตั้งอยู่ในจังหวัดอื่น จะเป็นผู้ออกหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยภายในให้กับผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อนำไปใช้รักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ

(ค) กรณีที่ผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้ารับการรักษาพยาบาลและออกจากสถานพยาบาล โดยได้จ่ายเงินมัดจำให้กับสถานพยาบาลให้นำใบเสร็จรับเงินมัดจำมายื่นคำร้องขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล โดยให้ดำเนินการตามข้อ ๒ (ก) และไปยื่นต่อสถานพยาบาลเพื่อรับเงินมัดจำคืน

(๓) ให้ผู้อำนวยการกองทุนสงเคราะห์อนุมัติเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลในกรุงเทพมหานครสำหรับในจังหวัดอื่นให้เจ้าหน้าที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดหรือสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด แล้วแต่กรณี เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติเบิกจ่ายให้กับผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการสงเคราะห์ตามประกาศนี้

(๔) การเบิกค่ารักษาพยาบาลกรณีผู้ป่วยภายนอกเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการที่เข้าร่วมกับระบบเบิกจ่ายตรงโดยผ่านระบบข้อมูลบริการสาธารณสุข (National Clearing House) ของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ให้ดำเนินการดังนี้

(ก) ให้ผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษา ตรวจสอบวงเงินค่ารักษาพยาบาลและสถานพยาบาลที่เข้าร่วมกับระบบเบิกจ่ายตรงผ่านระบบข้อมูลบริการสาธารณสุข (National Clearing House) ของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ได้จากเว็บไซต์กองทุนสงเคราะห์

(ข) ผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษา จะต้องตรวจสอบสิทธิการรักษาพยาบาลก่อนเข้ารับการรักษาพยาบาลที่สถานพยาบาลตามที่มีสิทธิ ผ่านระบบเบิกจ่ายตรงผ่านระบบข้อมูลบริการสาธารณสุข (National Clearing House) ของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โดยไม่ต้องสำรองจ่าย แต่หากมีส่วนที่เบิกไม่ได้ตามสิทธิผู้ป่วยต้องชำระเงินเอง

(ค) สถานพยาบาลจะแจ้งค่ารักษาพยาบาลตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนดตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ตามระบบเบิกจ่ายตรงผ่านระบบข้อมูลบริการสาธารณสุข (National Clearing House) ของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

(ง) กองทุนสงเคราะห์จะชำระเงินให้กับสถานพยาบาลตามรายละเอียดที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรียกเก็บค่าใช้จ่ายมายังกองทุนสงเคราะห์

(๕) การเบิกค่ารักษาพยาบาล กรณีผู้ป่วยภายในเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการที่เข้าร่วมกับระบบเบิกจ่ายตรงผ่านระบบข้อมูลบริการสาธารณสุข (National Clearing House) ของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ให้ดำเนินการดังนี้

(ก) ให้ผู้อำนวยการ...

(ก) ให้ผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษาตรวจสอบวงเงินค่ารักษาพยาบาล และสถานพยาบาลที่เข้าร่วมกับระบบเบิกจ่ายตรงผ่านระบบข้อมูลบริการสาธารณสุข (National Clearing House) ของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ได้จากเว็บไซต์กองทุนสงเคราะห์

(ข) ผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษาจะต้องตรวจสอบสิทธิการรักษาพยาบาลก่อนเข้ารับการรักษาพยาบาลที่สถานพยาบาลตามที่มีสิทธิ ผ่านระบบเบิกจ่ายตรงผ่านระบบข้อมูลบริการสาธารณสุข (National Clearing House) ของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติโดยไม่ต้องสำรองจ่าย แต่หากมีส่วนที่เบิกไม่ได้ตามสิทธิผู้ป่วยต้องชำระเงินเอง

(ค) สถานพยาบาลจะแจ้งค่ารักษาพยาบาลตามระบบกลุ่มวินิจฉัยโรคร่วม (Diagnosis Related Group : DRG) ผ่านระบบข้อมูลบริการสาธารณสุข (National Clearing House) ของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

(ง) สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติแจ้งค่าใช้จ่ายมายังกองทุนสงเคราะห์ตามที่สถานพยาบาลแจ้ง

(จ) กองทุนสงเคราะห์จะชำระเงินให้กับสถานพยาบาลตามรายละเอียดที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรียกเก็บ

ข้อ ๖ เอกสารประกอบการยื่นเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์ค่ารักษาพยาบาล ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีนำไปเสริมมาเบิก มีดังนี้

(ก) ใบเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล

(ข) สำเนาสมุดธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ประเภทบัญชีออมทรัพย์ของผู้มีสิทธิ

(ค) สำเนาหลักฐานการนำเงินส่งเงินสะสมและเงินสมทบเดือนปัจจุบันและมีการนำส่งเงินสะสมและเงินสมทบอย่างต่อเนื่อง กรณีผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษา บรรจุหรือแต่งตั้งใหม่ให้แนบสำเนากการส่งเงินสะสมและเงินสมทบงวดแรก

(ง) ใบเสร็จรับเงินค่ารักษาพยาบาลฉบับจริง

การรักษาพยาบาลจากสถานพยาบาลของเอกชน เบิกได้เฉพาะกรณีประสบอุบัติเหตุ อุบัติภัย หรือมีอาการเจ็บป่วยฉุกเฉินเร่งด่วน ซึ่งหากมิได้รับการรักษาพยาบาลทันทีอาจเป็นอันตรายถึงแก่ชีวิต ต้องมีหนังสือรับรองจากแพทย์ยืนยัน และเอกสารซึ่งประกอบด้วยใบเสร็จรับเงิน ใบสรุปหน้าบ คำรับรองแพทย์ คำรับรองผู้ดำเนินการสถานพยาบาล ใบอนุญาตให้จัดตั้งสถานพยาบาล

กรณีไม่มียา หรืออุปกรณ์ ในการบำบัดรักษาโรค หรืออวัยวะเทียม ต้องซื้อนอกสถานพยาบาลให้แนบใบสั่งใบรับรองของแพทย์ผู้รักษาว่าไม่มียา อุปกรณ์ หรืออวัยวะเทียม โดยเจ้าหน้าที่ของสถานพยาบาลเป็นผู้รับรอง

(จ) สำเนาสมุดประจำตัวครูถ่ายเอกสารหน้าที่ ๑ หน้าที่ ๖ หรือหน้าที่มีการบันทึกข้อมูลเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง

(ฉ) ใบรับรองแพทย์ระบุโรคหรือระบุนาการ

(ช) เอกสารประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ในกรณี...

ในกรณีใบเสร็จรับเงินสูญหาย ให้ผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้ใช้สำเนาใบเสร็จรับเงินซึ่งผู้รับเงินรับรอง และสำเนาใบแจ้งความเอกสารหาย เป็นเอกสารประกอบการขอเบิกเงินแทนได้

(๒) กรณีขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลมีดังนี้

(ก) คำขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล

(ข) สำเนาหลักฐานการนำเงินส่งเงินสะสมและเงินสมทบเดือนปัจจุบันและมีการนำส่งเงินสะสมและเงินสมทบอย่างต่อเนื่อง กรณีผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการแต่งตั้งใหม่ให้แนบสำเนาการส่งเงินสะสมและเงินสมทบงวดแรก

(ค) สำเนาบัตรนัด (ถ้ามี)

(ง) สำเนาสมุดประจำตัวครูถ่ายเอกสารหน้าที ๑ หน้าที ๖ หรือหน้าทีที่มีการบันทึกข้อมูลเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง

(จ) เอกสารประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

การยื่นคำขอในกรุงเทพมหานครให้ยื่นต่อกองทุนสงเคราะห์ สำหรับในจังหวัดอื่นให้ยื่นต่อสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดหรือสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัดที่โรงเรียนตั้งอยู่ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๗ กรณีการยื่นคำขอเบิกค่ารักษาพยาบาลของผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ารับการรักษาพยาบาลก่อนประกาศนี้มีผลใช้บังคับ ให้กองทุนสงเคราะห์ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด ดำเนินการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการตามประกาศคณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๖๓ ไปจนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสุเทพ แก่งสันเทียะ)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประธานกรรมการกองทุนสงเคราะห์